



La Communauté de Communes de la Vallée de Kaysersberg, 8 communes, 17.000 habitants recherche un(e)

Responsable des déchèteries de la vallée de Kayserserg

Temps complet

Si vous souhaitez intégrer une équipe dynamique et accompagner les usagers en matière de réduction des déchets et de transition écologique, ce poste est fait pour vous !

MISSIONS

Au sein du Service Déchets, sous l'autorité de la responsable de service, vous serez le/la garant(e) des prestations liées aux activités de deux déchèteries :

- Le Tri Park, ouvert en 2022 à Kaysersberg Vignoble, est la déchèterie principale du territoire et est, avec ses 46 filières de tri, exemplaire en matière de réduction et de valorisation des déchets ainsi qu'en matière de service aux usagers. Il dispose d'une Maison des Objets, 300 m² d'espaces dédiés au réemploi d'objets et de matériaux, et d'un parcours pédagogique.
- Une mini déchèterie (3 bennes/3 flux) dont l'ouverture est programmée à l'automne 2024 à Orbey pour offrir un service complémentaire aux habitants.

Le poste s'articule autour de deux missions principales :

1. Technique & réglementaire : organisation globale des déchèteries, réduction puis valorisation des déchets et maintien d'un environnement sécurisé et fonctionnel
2. Managériale : communication et animation de l'équipe composée aujourd'hui de 4 agents du tri (dont 2 en régie) et d'1 agent responsable de La Maison des Objets.

Détail des missions principales

Organisation et optimisation de l'environnement de travail des déchèteries :

- Organisation du travail quotidien
- Veille sur la qualité du tri des apports en déchèterie
- Veille réglementaire et mise en place des nouvelles filières (notamment filières de valorisation type REP PMCB et ICPE)
- Vigilance sur la qualité du service rendu aux usagers et gestion des réclamations et conflits d'usagers

- Suivi des contrats, marchés et validation des factures liées aux activités réalisées en prestation
- Suivi d'indicateurs, exploitation des données de fréquentation et de tonnage par flux
- Saisie des déclarations auprès des éco-organismes et des demandes hebdomadaires d'enlèvements ou de compactage
- Gestion de la relation avec les prestataires intervenant en déchèterie et les éco-organismes
- Mise à jour et amélioration de la communication sur les déchèteries (campagnes spécifiques, rappels, adaptation de la signalétique, etc.)
- Veille à la sécurité des usagers et des personnels (suivi registre des incidents, document unique, rappels des règles de stationnement, évacuation des déchets interdits type amiante ou pneus, etc.)
- Animation des visites de groupes prévues sur le parcours pédagogique
- Renfort ponctuel auprès de l'équipe de déchèterie

Entretien et maintenance préventive et curative des équipements et du site (ex : marquage, garde-corps, extincteurs, réparations, espaces verts, logiciels, bornes d'accès...) :

- Mise en place d'un plan d'action de maintenance
- Suivi des contrôles réglementaires (incendie, installation sanitaire, ...) et des indicateurs de consommation (énergie, eau)
- Suivi annuel du matériel
- Planification des interventions, supervision de l'organisation des chantiers et veille à la sécurité (rédaction des protocoles de chargement/déchargement, plan de prévention, etc.)
- Contrôle de la réception des travaux, veille au respect des échéances

Management de l'équipe, pouvant aller jusqu'à 6 agents, en régie et/ou en prestation :

- Communication avec l'équipe et la hiérarchie
- Planification du travail quotidien, des congés et rappels des consignes
- Transmission des consignes de la direction et des élus
- Gestion des situations de tension ou de conflit
- Accueil, intégration et formation des nouveaux agents
- Veille à la bonne application des règles de santé et sécurité au travail (fourniture EPI, mise à jour des actions dans le document unique, etc.)
- Suivi des habilitations (électriques, etc.) et formations des agents
- Rédaction des procédures et règles de fonctionnement
- Conduite des entretiens d'évaluation

PROFIL RECHERCHÉ

- Qualification requise : Bac +2/+3 en gestion des déchets ou expérience significative en matière d'exploitation de déchèteries
- Techniques de management et de communicant
- Expertise des contraintes opérationnelles en matière d'exploitation des déchèteries
- Bonnes connaissances de la réglementation en matière de prévention et de gestion des déchets et en matière d'organisation des différentes filières de valorisation des déchets

- Connaissance de la réglementation en matière d'installations classées et des risques professionnels liés aux activités
- Envie d'œuvrer à la réduction des déchets et à l'amélioration continue
- Maîtrise des outils informatiques (élaboration et suivi de tableaux de bord)
- Sens du contact, de la communication auprès des usagers
- Sens du travail en équipe
- Sens de l'organisation, rigueur et méthode
- Diplomatie et pédagogie
- Autonomie

CONDITIONS

- Poste à pourvoir dès le 1er septembre 2024
- Poste à temps complet basé à Kaysersberg Vignoble
- Travail du lundi au vendredi et 1 samedi par mois.
- Recrutement statutaire sur le grade de technicien, technicien principal de 2ème classe ou technicien principal de 1ère classe ou à défaut contractuel
- Régime Indemnitaire + 13ème mois + participation à la complémentaire santé et prévoyance + titres restaurants
- Télétravail occasionnel possible, mais poste de terrain principalement

CANDIDATURES

Pour plus de renseignements, merci de contacter Mathilde ROUCOULES, responsable du Service Déchets : m.roucoules@cc-kaysersberg.fr

Les candidatures (lettre de candidature et CV) sont à adresser, avant le 28 juillet 2024 :

- **Par courrier à :** Monsieur le Président
Communauté de Communes de la Vallée de Kaysersberg
31 rue du Geisbourg
68240 KAYSERSBERG VIGNOBLE
- **Par mail à :** info@cc-kaysersberg.fr en précisant la référence suivante : « TECH TRI PARK »